

PROCESO	Gestión Jurídica	COD	GJ	TIPO DE PROCESO	Soporte	LIDER DEL PROCESO	Felix Ramiro Sanchez Pardo
OBJETIVO DEL PROCESO:	Brindar asesoría y acompañamiento jurídico a los procesos administrativos y académicos de la institución ejercer la defensa jurídica de la universidad en las instancias administrativas y judiciales.			ALCANCE	Inicia con la solicitud la identificación de la necesidad de brindar orientación Jurídica y/o defensa de los intereses de la Entidad y termina con la satisfacción de dichos requerim		
DEPENDENCIAS ASOCIADAS	Oficina Asesora Jurídica			SERVICIOS	Defensa judicial y extrajudicial ante los organos judiciales y de control, asesoría a la comunidad universitaria, tramite de procesos dicipinarios aprobacion de poliza, tramite para pago de deficit fiscal y solicitud de devoluciones de iva.		
<p>SI-D-01</p> <p>COPIA NO CONTROLADA</p>							
5	Se cambió la imagen Institucional, la Plantilla de caracterización del Proceso, incluyendo normatividades asociadas v Otros sistemas v	Yessi S Rivadeneira Apoyo Administrativo	Felix R. Sanchez P Jefe de Juridica	Felix R. Sanchez P Jefe de Juridica	17-08-20		
4	Se integraron a la caracterizacion a las matrices de politicas de operación y recursos.	Osiris Danies P Apoyo Administrativo	Pedro LL Rodriguez S Apoyo a los Procesos	Felix R. Sanchez P Jefe de Juridica	17-09-20		
3	Se cambio la imagen institucionalen conmemoracion de los 40 años	Osiris Danies P Apoyo Administrativo	Pedro LL Rodriguez S Apoyo a los Procesos	Felix R. Sanchez P Jefe de Juridica	17-02-16		
REV No.	DESCRIPCIÓN	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	FECHA		

PROCESO	Gestión Jurídica	COD	GJ	TIPO DE PROCESO	Soporte	LIDER DEL PROCESO	Felix Ramiro Sanchez Pardo
OBJETIVO DEL PROCESO:	Brindar asesoría y acompañamiento jurídico a los procesos administrativos y académicos de la institución ejercer la defensa jurídica de la universidad en las instancias administrativas y judiciales.				ALCANCE	Inicia con la solicitud la identificación de la necesidad de brindar orientación Jurídica y/o defensa de los intereses de la Entidad y termina con la satisfacción de dichos requerim	
DEPENDENCIA ASOCIADAS	Oficina Asesora Jurídica				SERVICIOS	Defensa judicial y extrajudicial ante los organos judiciales y de control, asesoría a la comunidad universitaria, tramite de procesos diciplnarios aprobacion de poliza, tramite para pago de deficit fiscal y solicitud de devoluciones de iva.	
PROVEEDORES	ENTRADAS	CICLO PHVA	PRODUCTO/SERVICIOS (SALIDA)	USUARIO/RECEPTOR			
Usuarios Procesos del SIG. Partes interesadas Usuarios otras entidades órganos de control	Derechos de petición solicitudes, quejas o reclamos Solicitudes de Conceptos Jurídicos Proyectos de Actos Administrativos Procesos, demandas, Procedimientos	PLANEAR "P"	Definir metodología de trabajo. Recibir solicitudes de servicios. Analizar requerimientos y hacer repartos. Asegurar la disponibilidad de recursos Analizar los derechos de petición solicitudes, quejas o reclamos Analizar recursos que proceden contra Actos Administrativos Analizar las solicitudes de Conceptos Jurídicos Planificar la Representación Jurídica de la Entidad	Gestión Jurídica			
entidades de la Rama Ejecutiva del poder público Procesos del SIG Ciudadanía Servidores Públicos Rama Judicial entes de control autoridades Administrativas.	Normatividad aplicable al proceso Solicitudes Demandas Recursos Notificaciones Decretos y resoluciones Peticiónes Jurisprudencia, doctrina. Proyectos de Actos Administrativos	HACER "H"	Realizar estudio y contestar los asuntos jurídicos relacionados con: Conceptos Jurídicos Actos Administrativos de la Administración Sanción de los acuerdos Municipales Respuesta a los recursos Representación Judicial de la Entidad Derechos de petición, solicitudes, quejas o reclamos Propuestas de Conciliación Expedición de actos administrativos	Procesos del SIG Rama judicial. Órganos de Control Autoridades Administrativas Ciudadanía Personas Naturales y jurídicas			
Proceso soporte Jurídico Proceso Evaluación y control de la Gestión	Registro de productos o Servicios no Conformes Indicadores de gestión Resultados de la gestión del proceso. Informes de auditoria Mapa de riesgos Hallazgos entes de control Hallazgos de las auditorias internas de calidad.	VERIFICAR "V"	Atender las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias PQRS. Determinar, recopilar y analizar los datos (Servicio no conforme, satisfacción del cliente, análisis de PQRS, entre otros). Realizar seguimiento y medición al proceso y al servicio (planes aplicables e indicadores). Realizar acciones de autoevaluación (Informes de actividades, actas). Analizar los riesgos de mayor probabilidad	Gestión Jurídica			
Gestión Jurídica	Actuaciones ajustadas a derecho	ACTUAR "A"	Realizar acciones preventivas y correctivas	Gestión Jurídica			
POLÍTICAS DE OPERACIÓN DEL PROCESO							
INDICADORES DE GESTIÓN ASOCIADOS AL PROCESO		INDICADORES DE GESTIÓN ASOCIADOS AL		MEDIOS DE COMUNICACIÓN		BASE DOCUMENTAL DEL PROCESO	
Ver Matriz de Indicadores de Gestión del Procesos		Ver Matriz de Riesgo del Procesos		Ver Matriz de Medios de Comunicación		Ver información documental en el proceso	
RECURSOS DEL PROCESO							
TALENTO BUMANO				INFRAESTRUCTURA		AMBIENTE DE TRABAJO	
Abogados (6)				Oficinas de la Institución		Iluminación adecuada	

Auxiliar Administrativo	Equipos de oficina	Temperatura confortable	
Apoyo a procesos admtivos (1)	Equipos de computo	Fluido eléctrico constante	
	Papeleria	Humedad relativa controlada	
	Internet	Condiciones adecuadas de aseo	
		Elementos de oficina en buen estado	
PARTES INTERESADAS			
PARTES INTERESADAS	TIPO DE USUARIO	NECESIDADES	EXPECTATIVAS
	Docente		

COPIA NO CONTROLADA

REQUISITOS LEGALES, REGLAMENTARIOS Y NORMATIVOS ASOCIADOS				
REQUISITOS NORMAS			REQUISITOS LEGALES Y REGLAMENTARIOS	MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO MECI 2014
SISTEMA GESTIÓN DE CALIDAD	SISTEMA GESTIÓN AMBIENTAL	SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
Numeral 4:	Numeral 4:	Numeral 4:	VER NORMOGRAMA	
Numeral 5:	Numeral 5:	Numeral 5:		
Numeral 6:	Numeral 6:	Numeral 6:		
Numeral 7:	Numeral 7:	Numeral 7:		
Numeral 8:	Numeral 8:	Numeral 8:		
Numeral 9:	Numeral 9:	Numeral 9:		
Numeral 10:	Numeral 10:	Numeral 10:		

COPIA NO CONTROLADA