


COPIA NO CONTROLADA

PROCESO	Gestión del Talento Humano	COD	TH	TIPO DE PROCESO	Soporte	LIDER DEL PROCESO	Cleirys López Rivadeneira Directora de Talento Humano
<b>OBJETIVO DEL PROCESO:</b>	Garantizar el desarrollo integral del personal a través de la planificación, ejecución, y control eficaz de actividades de gestión del talento humano, mejorando continuamente la competitividad y el clima laboral, apoyados en acciones de bienestar social y seguridad y salud en el trabajo que conlleven al mejoramiento de la calidad de vida de los empleados.			<b>ALCANCE</b>	Inicia con el ingreso del personal, desarrollo, permanencia y termina con el retiro del mismo. Aplica a todo el personal de planta vinculado y por vincular a la institución.		
<b>DEPENDENCIAS ASOCIADAS</b>	Dirección de Talento Humano y Seguridad y Salud en el Trabajo			<b>SERVICIOS</b>	Servicios de desarrollo de programas de capacitación para el personal vinculado, desarrollo de programas de seguridad y salud en el trabajo, procesos de nomina, evaluación del desempeño laboral del personal vinculado, servicio de apoyo a la formación integral del ser humano, vinculación del personal por orden de prestación del servicio, horas cátedra, ocasional, apoyo y tutorías, entre otros.		
<b>TH-D-01</b>							
6	Se cambió la imagen Institucional y la Plantilla de caracterización del Proceso, incluyendo normatividades asociadas e integran otros sistemas.		Giovanny Valdivieso C. Profesional Univ. Grado 14		Cleirys López R. Director de Talento Humano	Cleirys López Rivadeneira Directora de Talento Humano	17-03-20
5	Se actualizó la caracterización y la plantilla del proceso.		Giovanny Valdivieso C. Profesional Univ. Grado 15		Cleirys López R. Director de Talento Humano	Cleirys López Rivadeneira Directora de Talento Humano	18-03-19
4	Se integraron a la caracterización las matrices políticas de operación y de recurso.		Diana Montaña Profesional Universitario		Cleirys López R. Director de Talento Humano	Cleirys López Rivadeneira Directora de Talento Humano	27-11-18
REV No.	DESCRIPCIÓN		ELABORÓ		REVISÓ	APROBÓ	FECHA

COPIA NO CONTROLADA

PROCESO	Gestión del Talento Humano	COD	TH	TIPO DE PROCESO	Soporte	LIDER DEL PROCESO	Cleirys López Rivadeneira Directora de Talento Humano
<b>OBJETIVO DEL PROCESO:</b>	Garantizar el desarrollo integral del personal a través de la planificación, ejecución, y control eficaz de actividades de gestión del talento humano, mejorando continuamente la competitividad y el clima laboral, apoyados en acciones de bienestar social y seguridad y salud en el trabajo que conlleven al mejoramiento de la calidad de vida de los empleados.				<b>ALCANCE</b>	Inicia con el ingreso del personal, desarrollo, permanencia y termina con el retiro del mismo. Aplica a todo el personal de planta vinculado y por vincular a la institución.	
<b>DEPENDENCIA ASOCIADAS</b>	Dirección de Talento Humano y Seguridad y Salud en el Trabajo				<b>SERVICIOS</b>	Servicios de desarrollo de programas de capacitación para el personal vinculado, desarrollo de programas de seguridad y salud en el trabajo, procesode nomina, evaluación del desempeño laboral del personal vinculado, servicio de apoyo a la formación integral del ser humano, vinculación del personal por orden de prestación del servicio, horas catedra, ocasional, apoyo y tutorías, entre otros.	
PROVEEDORES	ENTRADAS/INSUMOS	CICLO PHVA	ACTIVIDADES	PRODUCTO/SERVICIOS (SALIDA)	USUARIO/RECEPTOR		
Estamentos universitarios (docentes, administrativos, trabajadores oficiales estuadiantes). Partes interesadas Instituciones públicas y privadas. Todos los procesos	Necesidades de los Estamentos universitarios Necesidades de vinculación de personal Normatividad Interna y Externa Necesidades de capacitación	<b>PLANEAR "P"</b>	<b>Planeación de la gestión del Talento Humano.</b> <b>Planeación del desarrollo de los programas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).</b>	Plan de Acción Plan de capacitación Plan estratégico de Talento Humano Programa de inducción y reinducción Programa de seguridad y salud en el trabajo	Proceso de Gestión del Talento Humano (Dirección de Talento Humano y Seguridad y Salud en el Trabajo).		
Estamentos universitarios (docentes, administrativos, trabajadores oficiales estuadiantes). Partes interesadas Instituciones públicas y privadas. Todos los procesos	Estamentos universitarios (docentes administrativos, trabajadores oficiales, estuadiantes) Partes interesadas Instituciones públicas y privadas. Todos los procesos Comunidad en general. Organismos nacionales.	<b>HACER "H"</b>	<b>Ejecución del plan estratégico de Talento Humano (plan de acción y Planes Operativos).</b> <b>Desarrollo de los programas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).</b>	Plan de acción y Planes Operativos ejecutados Medición del Servicio Acciones de Mejora (Correctivas y de mejoras) Indicadores de Gestión Auditorias internas y externas realizadas Plan de capacitación ejecutado Planes de mejoramiento ejecutado	Estamentos universitarios (docentes, administrativos, trabajadores oficiales estuadiantes). Partes interesadas Instituciones públicas y privadas. Todos los procesos		
Proceso de Gestión del Talento Humano (Dirección de Talento Humano y Seguridad y Salud en el Trabajo).	Resultado de la ejecución del Plan de acción y Planes Operativos Resultado de la Medición del Servicio Proceso de gestión del talento Humano. Eficacia de la Acciones de Mejora (Correctivas y de mejoras) tomadas Resultado de los Indicadores de Gestión Resultado de Auditorias internas y externas realizadas Medición de Plan de capacitación Eficacia de los Planes de mejoramiento.	<b>VERIFICAR "V"</b>	<b>Verificación de la ejecución del plan estratégico de Talento Humano (plan de acción y Planes Operativos).</b>	Plan de mejoramiento. No Conformidades. Acciones Correctivas y de Mejoras	Proceso de Gestión del Talento Humano (Dirección de Talento Humano y Seguridad y Salud en el Trabajo).		
Proceso de Gestión del Talento Humano (Dirección de Talento Humano y Seguridad y Salud en el Trabajo).	Plan de mejoramiento (Plan de mejoramiento, No Conformidades, acciones correctivas y de mejoras).	<b>ACTUAR "A"</b>	<b>Implementación de Planes de mejoramientos.</b>	Plan de mejoramiento implementado, plan de mejora individual, plan de mejora del proceso y plan de mejora institucional.	Proceso de Gestión del Talento Humano (Dirección de Talento Humano y Seguridad y Salud en el Trabajo).		
POLÍTICAS DE OPERACIÓN DEL PROCESO							
Disponer del talento humano competente con sentido de compromiso y pertenencia hacia la administración, enfocados en Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia y Justicia, bajo la orientación al cliente para lograr la fidelidad del mismo mediante el uso eficiente de los recursos. Administrar los programas de Seguridad y Salud en el Trabajo conforme la normativa relacionada. Determinar las necesidades de capacitación a través de la verificación periódica de las competencias de los funcionarios mediante la aplicación de la evaluación de desempeño laboral y establecer acciones de mejora continua.						Velar por el cumplimiento de los presupuestos básicos de la política estatal para el desarrollo de los programas de gestión del talento humano, garantizando que la universidad cuente con servidores íntegros, competentes y comprometidos para que contribuyan al logro de los objetivos, la misión, visión y política de calidad de la institución. Realizar el acompañamiento permanente incluyendo ingreso, permanencia y retiro del personal . Propiciar un adecuado clima Organizacional.	

INDICADORES DE GESTIÓN ASOCIADOS AL PROCESO		INDICADORES DE GESTIÓN ASOCIADOS AL		MEDIOS DE COMUNICACIÓN		BASE DOCUMENTAL DEL PROCESO				
Ver Matriz de Indicadores de Gestión del Proceso		Ver Matriz de Riesgo del Proceso		Ver Matriz de Medios de Comunicación		Ver información documental en el proceso				
<b>PARTES INTERESADAS</b>										
<b>PARTES INTERESADAS</b>		<b>TIPO DE USUARIO</b>	<b>NECESIDADES</b>		<b>EXPECTATIVAS</b>					
Todos los procesos. Alta dirección. Docentes Funcionario		Internos	Desarrollar programas de capacitación para el personal vinculado pertinentes a optimizar la prestación del servicio.  Ejecutar programas de seguridad y salud en el trabajo, que permita minimizar los insidentes y accidentes laborales de todos los estamentos y visitantes.  Efectuar procesos de desempeño laboral obtivos del personal vinculado, que permitan la cualificación pertinente para el mejoramiento del clima laboral.		Desarrollar programas de capacitación de alto nivel para el personal vinculado pertinentes a optimizar la prestación del servicio.					
Estudiantes Graduados Comunidad en General Ciudadanos Visitantes Entes Gubernamentales Instituciones Públicas y Privada Grupos de valor		Externos	Disponer de información confiable y oportuna sobre todo lo relacionado a la gestión del Talento Humano.		Disponer de información confiable y oportuna sobre todo lo relacionado a la gestión del Talento Humano de la institución.					
<b>RECURSOS DEL PROCESO</b>										
<b>TALENTO HUMANO</b>		<b>INFRAESTRUCTURA</b>			<b>AMBIENTE DE TRABAJO</b>					
Director de Talento Humano(1) Profesional universitario (4) Personal Técnico (3) Personal aux (2) Personal de Apoyo (7)		Oficinas de la Institución Archivo de Gestión Equipos de oficina Equipos de cómputo Plataforma tecnológica			Iluminación adecuada Temperatura comfortable Fluido eléctrico constante Humedad relativa controlada Condiciones adecuadas de aseo Elementos de oficina en buen estado Servicios (Agua, luz, gas, internet).					
<b>REQUISITOS LEGALES, REGLAMENTARIOS Y NORMATIVOS ASOCIADOS</b>										
<b>REQUISITOS NORMAS</b>			<b>REQUISITOS LEGALES Y REGLAMENTARIOS</b>		<b>MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO MECI 2014</b>					
<b>SISTEMA GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>SISTEMA GESTIÓN AMBIENTAL</b>	<b>SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	<b>VER NORMOGRAMA</b>		<b>Módulo</b>	<b>Componente</b>	<b>Elemento</b>			
Numeral 4:Todo	Numeral 4:Todo	Numeral 4:Todo			Talento Humano	Acuerdos, Compromisos y Protocolos Éticos	Desarrollo del Talento Humano		X	
								Direcccionamiento Estratégico	Planes, programas y proyectos.	
Numeral 5:Todo	Numeral 5:Todo	Numeral 5: Todo			Modelo de operación por procesos.		X			
Numeral 6:Todo	Numeral 6: Todo	Numeral 6: Todo				Estructura organizacional				
						Indicadores de gestión.				X
Numeral 7: 7.1, 7.3 y 7.4.	Numeral 7: 7.1, 7.3, 7.4,	Numeral 7. Todo			Administración del Riesgo	Políticas de administración del riesgo.	Identificación del riesgo		X	
								Análisis y valoración del riesgo.		X
Numeral 8:No Aplica	Numeral 8: No Aplica	Numeral 8: No Aplica	Autoevaluación Institucional	Autoevaluación de Control y Gestión.		X				
Numeral 9: 9.1 y 9.2	Numeral 9: 9.1 y 9.2	Numeral 9: 9.1 y 9.2	Auditoría Interna	Auditoría Interna		X				
Numeral 10: Todo	Numeral 10:Todo	Numeral 10: Todo	Planes de Mejoramiento	Planes de Mejoramiento		X				